



Decreto legislativo 26 maggio 1997, n. 152, modificato dall'articolo 4 del D.lgs. 104/2022 Informativa al lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro

In riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 152/1997, come modificato dal D.Lgs. 104/2022, e ai chiarimenti forniti con circ. INL 4/2022, si procederà alla consegna del Contratto individuale di lavoro e si rinvia al CCNL di comparto 2006/2009, 2016/2018 e 2019/2021 e al Contratto integrativo di istituto, pubblicati sul sito dell'istituto scolastico al link <https://www.icviatrionfale.edu.it/> con l'indicazione delle Organizzazioni firmatarie.

Si consegna inoltre in allegato una apposita informativa per gli elementi non contenuti nel Contratto individuale o nel CCNL, nel rispetto dell'obbligo di comunicazione al lavoratore delle informazioni relative al rapporto di lavoro.

Informativa ai sensi del D.Lgs. 152/1997, come modificato dal D.Lgs. 104/2022:

- **Le seguenti informazioni sono contenute nel Contratto individuale di lavoro:** a) identità delle parti del rapporto di lavoro comprese quelle dei co-datori; b) il luogo di lavoro; c) la sede o il domicilio del datore di lavoro; d) l'inquadramento, il livello e la qualifica attribuiti al lavoratore (in alternativa, le caratteristiche o la descrizione sommaria del lavoro); e) la data di inizio del rapporto di lavoro; f) la tipologia di rapporto di lavoro, precisando in caso di rapporti a termine la data di conclusione o la durata dello stesso; n) l'importo iniziale della retribuzione o comunque il compenso e i relativi elementi costitutivi.

- **Le seguenti informazioni sono contenute nel CCNL di comparto 2006/2009, 2016/2018, 2019/2021 e e nel Contratto integrativo di Istituto al link <https://www.icviatrionfale.edu.it/>:** h) la durata e le condizioni del periodo di prova; l) la durata del congedo per ferie, nonché degli altri congedi retribuiti cui ha diritto il lavoratore, le modalità di determinazione e di fruizione degli stessi; m) la procedura, la forma e i termini del preavviso in caso di recesso del datore di lavoro o del lavoratore; q) il contratto collettivo applicato al rapporto di lavoro, con l'indicazione delle parti che lo hanno sottoscritto; o) le condizioni relative al lavoro straordinario e alla sua retribuzione.

- Per quanto riguarda il recesso del personale a tempo determinato e possibili relative sanzioni si rinvia inoltre all'OM 112/2022 per i docenti e a al. DM 430/2000 per il personale ATA, reperibili sul sito dell'istituto scolastico al link: <https://www.icviatrionfale.edu.it/>

- **Si forniscono inoltre le seguenti informazioni:**

Il lavoratore presterà servizio nei seguenti plessi/sedi a seconda delle esigenze di servizio: VIA TRIONFALE 7333, VIA G. TAVERNA 95, VIA DI VALLOMBROSA 31, VIA O. ASSAROTTI 13.

n) periodo e modalità di pagamento della retribuzione:

personale a tempo indeterminato, supplenti al 30 giugno e al 31 agosto: tramite sistema Noi PA in cooperazione applicativa con MI. I compensi sono erogati mensilmente su conto corrente bancario o postale.

supplenza breve e saltuaria: i pagamenti sono gestiti tramite sistema NoiPA in cooperazione applicativa con MI ed erogati di norma a 30 giorni dal mese di riferimento in cui è avvenuta la prestazione, mediante conto corrente bancario o postale.

r) enti e istituti che ricevono i contributi previdenziali e assicurativi dovuti dal datore di lavoro e qualunque forma di protezione in materia di sicurezza sociale fornita dal datore di lavoro stesso: i contributi sono versati all'INPS e, in caso di adesione del lavoratore, al fondo Espero. I dipendenti sono assicurati presso l'INAIL

i) il diritto a ricevere la formazione erogata dal datore di lavoro: il personale riceve la formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro prevista per i settori a rischio medio. La formazione, a carico dell'istituzione scolastica, si svolge nell'orario di lavoro.

Per il personale a tempo determinato sono attivati moduli periodici e al momento del primo contratto nell'anno scolastico nell'istituzione scolastica è consegnata specifica documentazione sul tema.

o) la programmazione dell'orario normale di lavoro, nonché le eventuali condizioni per i cambiamenti di turno: si forniranno l'assegnazione dell'orario di servizio e piano delle attività, il piano delle attività.

Il Dirigente Scolastico
Nanni Matilde