

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TRIONFALE"**

Codice Fiscale: 97712960588 Codice Meccanografico.:RMIC8GT00N

Sede Legale: Via Trionfale n° 7333 - 00135 ROMA (Distretto Scol. 27°) - Tel 063054188

✉ rmic8gt00n@istruzione.it - PEC rmic8gt00n@pec.istruzione.it



**Plessi:** "Assarotti" Via Assarotti, 13 tel 063386709 - "Taverna" Via Taverna, 95 tel 0635059539 - "Vallombrosa"  
Via Vallombrosa, 31 tel 0633111121-3314520-3314511

*All'Albo On Line*

*All'Amministrazione trasparente*

Prot.n. 13384 / 2024

**OGGETTO: Determina di affido diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta per il servizio di formazione relativo al PNRR DM 66.**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1  
"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

**Percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo**

**Titolo del progetto: "la scuola del futuro"**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44015**

**CUP: E84D23006720006**

**CIG: B4B50AED36**

#### **DETERMINA SEMPLIFICATA**

**Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta inferiore ai 140.000 euro ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di

- procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTO il regolamento (U E) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (U E) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all’interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido

all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

- VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTA la nota prot.n. 141549 del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministero dell'istruzione e del merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione del progetto;
- VISTE le delibere degli OOCC relative all'adesione alla linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”
- VISTO il progetto la scuola del futuro presentato in data 29/02/2024;
- VISTO l'atto di concessione prot.n.40184 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO il Programma Annuale e.f.2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 05/02/2024;
- VISTO il Decreto Dirigenziale prot.n.3843 del 27/03/2024 di Assunzione in bilancio per il Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023–Codice identificativo del progetto M4C1I2.1-2023- 1222-P-44015 CUP: E84D23006720006
- VISTO il provvedimento dirigenziale Prot.n. 11967 del 08/11/2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della

ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.

- VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»"
- VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici
- CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"
- CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.
- VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTO il Decreto n° 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021

- VISTO in particolare l'articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 75.000,00
- VISTO la legge 108/2021 di conversione del Decreto di Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis
- VISTO in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro
- VISTO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 1 che recita "al fine di rispettare le tempistiche e le condizioni poste dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, nonché dal regolamento (UE) 2020/2221, del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, le istituzioni scolastiche, qualora non possano far ricorso agli strumenti di cui all'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono procedere anche in deroga alla citata normativa nel rispetto delle disposizioni del presente titolo;"
- VISTO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a)
- VISTO in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 753/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: "Con riferimento a quanto richiesto, si rappresenta che l'affidamento diretto previsto dall'art. 1, comma 2 della legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del codice non presuppone una particolare motivazione nè lo svolgimento di indagini di mercato.
- VISTO in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 764/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: "L'affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione nè tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l'obbligo di richiedere preventivi. Il legislatore, infatti, per appalti di modico importo ha previsto tali modalità di affidamento semplificate e più "snelle" al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi. L'eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice, salvo che ciò comporti una eccessiva dilazione dei tempi di affidamento che, invece, sarebbe in contrasto con la ratio che informa l'intero decreto semplificazione
- RICHIAMATO il Principio del risultato ai sensi dell'art.1 D.lgs. 36/2023"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.
- TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- TENUTO CONTO che la verifica dei requisiti di carattere generale avverrà ai sensi dell'art. 17, comma 5, del decreto legislativo n. 36/2023 e , in particolare, nel caso di affidamenti di importo inferiore a euro 40.000, è possibile svolgere le verifiche di cui sopra con le modalità descritte dall'art. 52 del decreto legislativo n. 36/2023 : "[..]gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La

stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.”

**PRESO ATTO** che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesterà con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.

**TENUTO CONTO** che per espressa previsione degli articoli 18, comma 3, lett. d), e 55, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

**RICHIAMATA** le FAQ del 28/02/2024

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44015

CUP: E84D23006720006, di avvalersi della collaborazione di un ente formatore esterno alla scuola, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico/i avente/i ad oggetto Percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation
- RILEVATA pertanto la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip specifiche comprendenti i servizi di formazione richiesti;
- CONSIDERATO l'indagine conoscitiva informale di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;
- CONSIDERATO che predetta **indagine conoscitiva** relativa al servizio che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA con sede legale in VIA BERNINI N 22/A PARMA PR 43126 c.f. 00150470342 che propone i servizi di formazione di interesse della scuola e in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- PRESO ATTO che l'operatore economico oggetto della trattativa è attivo in tutte le aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per la fornitura;
- VISTO la regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente decreto;
- RITENUTO che la procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta possa consentire alla scrivente istituzione scolastica di migliorare il servizio di formazione offerto;
- VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTI gli articoli 21-22-23-24-25-26 che regolamentano l'ecosistema digitale dei contratti pubblici e la digitalizzazione degli stessi;
- VISTO la determina a contrarre prot. n° 12696 / 2024 che costituisce la definizione e l'avvio della procedura di affidamento;
- VISTO la trattativa diretta n° 4870210 del 25/11/2024;
- VISTO l'offerta pervenuta del 28/11/2024;
- PRESO ATTO che l'offerta economica e tecnica è congrua e rispondente con quanto nelle disponibilità della scuola;
- VISTA la richiesta di integrazione dell'offerta tecnica con pec del 29.11.2024 e ss solleciti;
- VISTA la dichiarazione dell'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità finanziaria e capacità tecnico-professionale;
- PRESO ATTO che i CV dei formatori presentati sono congrui e coerenti con quanto nelle aspettative della scuola e idonei allo svolgimento dei relativi percorsi didattici e formativi.
- VISTO la regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente decreto

- VISTO l'assenza di annotazioni riservate sul sito Anac
- VISTO la documentazione richiesta e ricevuta e in particolare:
1. modello dichiarazione tracciabilità;
  2. autodichiarazione possesso requisiti D.Lgs. 36/2023;
  3. patto di integrità;
  4. modello dichiarazione situazione occupazionale;
  5. dichiarazione titolare effettivo;
  6. dichiarazione di impegno a costituire garanzia definitiva
  7. DICHIARAZIONE DI RISPETTO NORMATIVA DISABILI
  8. Autodichiarazione requisiti di partecipazione
  9. Autodichiarazione requisiti minimi esperti
  10. Dichiarazione fornitori completa
  11. DICHIARAZIONE DI CONSAPEVOLEZZA CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA
  12. DICHIARAZIONE PARI OPPORTUNITA DI GENERE E GENERAZIONALI
  13. autodichiarazione titolare effettivo mancanza cause di incompatibilità
- VISTO l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;
- VISTO l'art. 6-bis della citata legge n. 241/90 e l'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RITENUTO che la Dott.ssa Matilde Nanni risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- DATO ATTO **che il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG tramite la piattaforma MEPA successivamente alla ricezione ed esame delle offerte;**
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal decreto-legge del 12 novembre 2010, n. 187;
- VISTE le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, all'art. 1, comma 32, della legge del 6 novembre 2012, n. 190 e all'art. 3 del decreto legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;
- VISTO l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale dispone che «Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'articolo 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78»;

- VISTE le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e all'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;
- VISTO altresì, l'art. 28 del Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «Trasparenza dei contratti pubblici»;
- VISTA inoltre, la Delibera adottata da ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, recante «Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33»;
- TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 3, commi 3.2 e 3.3, della predetta Delibera «3.2 La trasmissione dei dati alla BDNCP è assicurata dalle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice secondo le modalità previste nel provvedimento di cui all'art. 23 del codice. Ai fini della trasparenza fanno fede i dati trasmessi alla BDNCP per il tramite della PCP. 3.3 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inseriscono sul sito istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente”, un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP secondo le regole tecniche di cui al provvedimento adottato da ANAC ai sensi dell'art. 23 del codice. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante [...]»;
- TENUTO CONTO inoltre, che ai sensi dell'art. 10 della Delibera adottata da ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 «Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere tempestivamente alla BDNCP, per il tramite delle piattaforme di approvvigionamento certificate, le informazioni riguardanti: [...] c) affidamento 1. gli avvisi di aggiudicazione ovvero i dati di aggiudicazione per gli affidamenti non soggetti a pubblicità 2. gli affidamenti diretti»;
- VISTO l'art. 17 comma 9 del Dlgs. 36/2023 che autorizza la pubblica amministrazione a dare esecuzione al contratto in urgenza annoverando tra le cause di urgenza anche la possibile perdita di fondi comunitari;
- VISTO le istanze di richiesta degli ulteriori documenti a riprova ai sensi dell'art. 94-95 del Dlgs. 36/2023 effettuata dal committente attraverso il sistema di qualificazione FVOE;
- VISTI gli schemi di lex specialis allegati al presente provvedimento;
- nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## **DETERMINA**

#### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Si delibera l'affidamento diretto tramite Trattativa Diretta, con la ditta individuata in premessa.

La trattativa diretta avrà come oggetto la fornitura del servizio di formazione composto da:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale: per un totale di 126 ore al costo orario di Euro 122,00 (Euro 15.372,00 € totali).

Laboratori di formazione sul campo: per un totale di 144 ore al costo orario di Euro 122,00 (Euro 17.568,00 € totali)

#### Art. 3

L'importo massimo oggetto della spesa, desunto dalle UCS definite dal ministero e dall'importo dei costi indiretti da affidare per il corretto espletamento dei percorsi formativi è determinato in € 32.940,00 € Compresa IVA se dovuta.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A3/25 Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023–CIP M4C1I2.1-2023-1222-P-44015,CUP: E84D23006720006 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

#### Art. 4

Sulla base di quanto specificato all'articolo 53 del Dlgs. 36/2023 per gli affidamenti diretti di cui al comma 1 lettera b) dell'art. 50 all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto, sarà richiesta:

- garanzia definitiva, pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA).

#### Art. 5

Le condizioni di affidamento e la necessaria informativa ai fornitori sono contenute nel disciplinare di offerta allegato alla presente determina.

#### Art. 6

Si approvano contestualmente alla presente gli atti relativi alla procedura stessa e riportati in allegato

#### Art. 7

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Dott.ssa Matilde Nanni.

*Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Matilde Nanni  
Documento firmato digitalmente*

Allegati:

- 1) Disciplinare
- 2) Capitolato tecnico





**Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TRIONFALE"**

Codice Fiscale: 97712960588 Codice Meccanografico.:RMIC8GT00N

Sede Legale: Via Trionfale n° 7333 - 00135 ROMA (Distretto Scol. 27°) - Tel 063054188

✉ rmic8gt00n@istruzione.it - PEC rmic8gt00n@pec.istruzione.it



**Plessi: "Assarotti"** Via Assarotti, 13 tel 063386709 - **"Taverna"** Via Taverna, 95 tel 0635059539 - **"Vallombrosa"**  
Via Vallombrosa, 31 tel 0633111121-3314520-3314511

**Prot.n. 12698 /2024**

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1  
"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

**Titolo del progetto: "la scuola del futuro"**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44015**

**CUP: E84D23006720006**

### ***Disciplinare Trattativa diretta con un unico operatore economico***

#### **PREMESSA**

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la scrivente istituzione scolastica, *così come da determinazione del Dirigente Scolastico Dott.ssa Matilde Nanni* intende affidare mediante trattativa diretta con un unico operatore economico con sistema M.E.P.A., la fornitura di servizi di formazione rientranti nel progetto di cui in oggetto.

La trattativa diretta su MEPA è utilizzata anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La fornitura dei servizi dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 13.00 del 28/11/2024.

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di servizi di formazione per i percorsi indicati nell'allegato capitolato tecnico e i relativi compiti finalizzati alla realizzazione dei percorsi di formazione.

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente, in particolare per quanto riguarda i curricula dei formatori che l'operatore economico si obbliga a mettere a disposizione per lo svolgimento dei corsi.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

## OGGETTO

### 1 Indicazioni generali

L'importo dell'affidamento per la realizzazione dei percorsi è stimato in **euro 32.940,00** comprensivo di IVA se dovuta e di ogni altro onere o rimborso.

Il valore è da ritenersi costo fisso e quindi la valutazione dell'offerta avverrà in funzione della sola offerta tecnica tramite valutazione del Dirigente Scolastico a fronte dei curricula dei formatori messi a disposizione da parte dell'operatore economico. Non saranno pertanto accettati eventuali ribassi. Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Matilde Nanni.

### 2 Descrizione quantitativa e caratteristiche tecniche del servizio di formazione

I relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

L'articolazione oraria e il calendario per la realizzazione dei singoli moduli saranno oggetto di specifico accordo tra il Dirigente Scolastico e le figure di Tutor del progetto.

L'operatore ha **specifico onere di verificare che le presenze dei corsisti consentano di superare la soglia di target prevista dal progetto** (5 unità per i moduli relativi ai laboratori in presenza, 22 per i percorsi di formazione). In caso di assenze che possano pregiudicare il conseguimento degli attestati da parte dei partecipanti, l'operatore ha specifico obbligo di avvertire il Dirigente scolastico affinché provveda a rettificare le date del corso oppure provvedere alla sua chiusura.

Non saranno oggetto di retribuzione le ore effettuate da parte dei formatori eseguite a fronte del mancato riscontro delle assenze effettuate dai corsisti.

**2Sub 1) SI PRECISA che, per l'ammissibilità del progetto e l'erogazione del finanziamento, i CORSI DOVRANNO ESSERE REALIZZATI in modo da garantire la presenza di un numero minimo di partecipanti per ciascun intervento/edizione.**

L'operatore ha **specifico onere di verificare che le presenze dei corsisti consentano di superare la soglia di target prevista dal progetto** (5 unità per i moduli relativi ai laboratori in presenza, 22 per i percorsi di formazione con almeno il 70% di presenza, condizione per il rilascio dell'attestato al corsista). In caso di assenze che possano pregiudicare il conseguimento degli attestati da parte dei partecipanti, l'operatore ha specifico obbligo di avvertire il Dirigente scolastico affinché provveda a rettificare le date del corso oppure provvedere alla sua chiusura.

Non saranno oggetto di retribuzione le ore effettuate da parte dei formatori eseguite a fronte del mancato riscontro delle assenze effettuate dai corsisti o comunque mancato raggiungimento del target.

### 3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che **il CIG sarà acquisito tramite la piattaforma MEPA solo successivamente alla ricezione ed esame delle offerte e comunicato all'OE.**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

#### **4. Luogo e orari di esecuzione**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica ovvero presso le sedi concordate con il Dirigente Scolastico e il Gruppo di Lavoro successivamente all'affidamento. Gli orari previsti per la formazione saranno comunicati non oltre i 15 giorni lavorativi dall'inizio effettivo delle attività formative. La non accettazione degli orari dei percorsi formativi comporterà immediato recesso del contratto.

#### **5. Modalità dell'offerta**

L'offerta economica dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA, e porterà come valore offerto, il valore indicato nel presente disciplinare.

L'offerta tecnica sarà costituita dai curricula in formato europeo dei formatori/esperti proposti e costituita da un dettaglio dei percorsi formativi con l'indicazione dei rispettivi formatori coinvolti. L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce **"FACOLTATIVO"**

#### **6. Criterio di valutazione delle offerte**

L'offerta sarà valutata informalmente e discrezionalmente dal Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023. Per consentire una migliore valutazione dell'offerta e della professionalità dell'operatore economico e dei relativi formatori, **si chiederà in sede di offerta di fornire i curricula in formato europeo dei formatori/esperti proposti in qualità di offerta tecnica.**

#### **7. Stipula ed eventuale contratto collegato**

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

L'operatore dovrà presentare apposita dichiarazione relativamente alla costituzione di una apposita garanzia definitiva sotto forma di cauzione o di fideiussione in misura pari al 5% dell'importo del contratto.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti

#### **8. Ulteriori informazioni**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, i fatturati si intendono **relativi ai 3 anni precedenti** all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023.

#### **9. Condizioni particolari di esecuzione dei servizi di formazione**

Le attività di formazione comprendono tutte le attività indicate nel capitolato allegato, in riferimento alla figura dell'esperto.

Non sono ammessi costi aggiuntivi.

Con l'invio dell'offerta, con allegato disciplinare e capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente disciplinare anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

*I curricula degli esperti dovranno essere in formato europeo per il caricamento in piattaforma. Si precisa che gli esperti proposti dovranno possedere una identità digitale.*

## **10. Esecuzione del servizio e Fatturazione**

Il termine previsto per l'avvio delle attività formative è il 20 dicembre 2024.

Il termine ultimo previsto per il termine del servizio di formazione, compresi eventuali test finali o certificazioni comprese nell'affidamento è il 30/06/2025.

*Non è prevista la possibilità di emissione di fatture parziali per i percorsi formativi ultimati.*

*In nessun caso una eventuale fattura emessa, anche se accettata, potrà essere pagata fino alla emissione del certificato di regolare esecuzione e quindi soltanto quando le intere edizioni moduli sono stati completati e rendicontati con rilascio dei relativi attestati.*

La revisione dei prezzi, in conformità con l'art. 60 del Dlgs 36/2023, non trova applicazione in quanto **l'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero.**

Al Termine del servizio sarà possibile emettere fattura a seguito dell'accertamento della conformità del servizio effettuato e la realizzazione e rendicontazione di tutti i moduli previsti e L'operatore **dovrà emettere la fattura con** indicazione dei corsi effettuati, il CIG ed il CUP e il codice progetto: CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44015; CUP: E84D23006720006.

L'operatore in sede di accettazione dell'ordine accetta incondizionatamente che sarà pagato in proporzione agli accrediti dei fondi MIM e in caso di ritardi non attribuibile alla stazione appaltante non sarà riconosciuto né in interessi legali né altri oneri aggiuntivi a quelli previsti da contratto.

## **11. Responsabilità dell'operatore economico**

L'operatore economico sarà responsabile unico del personale da lui dipendente, sollevando altresì la scuola da ogni obbligo e responsabilità relativamente a: ✓ Retribuzione ✓ Contribuzione assicurativa e previdenziale ✓ Assicurazione infortuni e RC ✓ Ogni altro obbligo conseguente il rapporto instaurato.

L'operatore economico è tenuto a mettere a disposizione della Scuola personale con i seguenti requisiti minimi di ammissione: Godimento dei diritti civili e politici; Assenza di condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, ne impediscano la nomina; non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di non avere procedimenti penali pendenti; di essere in possesso di competenze certificate e documentate, a seconda dell'attività formativa da svolgere; di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da documentare con apposito curriculum vitae.

## **12. Cause di risoluzione anticipata**

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.
- La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.
- La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

### **13. Sospensione**

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

### **14. Recesso**

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa rispetto ai moduli positivamente conclusi.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

### **15. Riservatezza delle informazioni**

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

### **16. Accettazione**

L'apposizione della firma digitale costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare, in particolare costituisce accettazione espressa delle clausole contenute agli articoli:

- 2 sub l) onere di verifica delle presenze necessarie al conseguimento degli attestati.**
- 4. luogo e orari di esecuzione**
- 7. Stipula ed eventuale contratto collegato**

9. ***Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi***
10. ***Esecuzione del Servizio e fatturazione***
11. ***Responsabilità dell'operatore economico***
12. ***cause di risoluzione anticipata***
13. ***sospensione***
14. ***recesso***

#### **17. Definizione delle controversie**

*Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di pertinenza del comune di sede della scuola*

#### **18. Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici.

#### **19. Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Matilde Nanni.

Documenti allegati:

- 1) capitolato speciale di gara;

*Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Matilde Nanni  
Documento firmato digitalmente*

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TRIONFALE"**

Codice Fiscale: 97712960588 Codice Meccanografico.:RMIC8GT00N

Sede Legale: Via Trionfale n° 7333 - 00135 ROMA (Distretto Scol. 27°) - Tel 063054188

✉ rmic8gt00n@istruzione.it - PEC rmic8gt00n@pec.istruzione.it



**Plessi: "Assarotti"** Via Assarotti, 13 tel 063386709 - **"Taverna"** Via Taverna, 95 tel 0635059539 - **"Vallombrosa"** Via Vallombrosa, 31 tel 063311121-3314520-3314511

Prot.n. 12697 / 2024

### Capitolato speciale di gara

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

**Titolo del progetto: "la scuola del futuro"**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44015**

**CUP: E84D23006720006**

#### ART. 1: OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi indicati sopra, presso la sede della scrivente istituzione scolastica o presso altra sede da concordare, assicurando la figura di **docente esperto** per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante **tabella**:

#### Percorsi di formazione sulla transizione digitale:

| n° edizioni | n° ore | destinatari                       | Struttura della formazione/figure formative richieste   | n° ore totali | Tipologia attività (Online/presenza/mista/etc.)  |
|-------------|--------|-----------------------------------|---|---------------|--|
| 1           | 18     | Personale docente e di segreteria | Modulo 1 - Area Registro Elettronico doc primaria (RE + Aule Virtuali + Libri di Testo + Scrutini + bacheca web + valutazioni + richieste e permessi)         | 18            | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |
| 1           | 18     | Personale docente e di segreteria | Modulo 1 - Area Registro Elettronico doc secondaria (RE + Aule Virtuali + Libri di Testo + Scrutini - esami primo ciclo + bacheca web + richieste e permessi) | 18            | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |

|   |    |                                   |   |     |  |
|---|----|-----------------------------------|---|-----|--|
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Sito web scuola   | 12  | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Software:<br>excel,word,access,power point                  | 12  | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Amministrazione trasparente                                 | 12  | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Privacy a scuola  | 12  | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |
| 1 | 18 | Personale docente e di segreteria | Predisposizione orario scolastico per doc scuola secondaria | 18  | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |
| 1 | 12 | Personale docente                 | Progettazione didattica e neuroscienze educative            | 12  | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |
| 1 | 12 | Personale docente                 | Lo storytelling nella didattica digitale                    | 12  | Formazione sulla transizione digitale in presenza e/o online in modalità sincrona per un gruppo di 22 corsisti |
|   |    |                                   | TOTALE ORE  | 126 |  |

#### Laboratori di formazione sul campo:

| n° edizioni | n° ore | destinatari                       | Struttura della formazione/figure formative richieste   | n° ore totali | Tipologia attività Online/presenza/mista/etc.)                                       |
|-------------|--------|-----------------------------------|---|---------------|--|
| 1           | 12     | Personale docente e di segreteria | Potenziamento ed Utilizzo approfondito delle competenze digitali del Personale ATA relative alla Digitalizzazione Documentale | 12            | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1           | 12     | Personale docente e di segreteria | Organizzazione documentale: dalla protocollazione alla conservazione digitale   | 12            | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1           | 12     | Personale docente e di segreteria | Gestione automatizzata e pubblicazione dei documenti in Albo Online e Amministrazione Trasparente                             | 12            | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1           | 12     | Personale docente e               | Digitalizzazione della Gestione Finanziaria LIVELLO BASE  | 12            | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti                                 |

|   |    |                                   |   |     |  |
|---|----|-----------------------------------|---|-----|--|
|   |    | di segreteria                     |   |     | che conseguono attestato finale  |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Digitalizzazione della Gestione Finanziaria LIVELLO AVANZATO  | 12  | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Digitalizzazione degli Approvvigionamenti   | 12  | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Gestione automatizzata digitale delle procedure finanziarie e fiscali LIVELLO BASE  | 12  | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Gestione automatizzata digitale delle procedure finanziarie e fiscali LIVELLO AVANZATO  | 12  | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Gestione digitalizzata delle procedure relative alle richieste del personale  | 12  | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Affiancamento e tutoraggio delle pratiche riferite alla Ricostruzione di Carriera   | 12  | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Gestione e tutoraggio sulle procedure online per la gestione delle posizioni assicurative per personale (INPS - Passweb)      | 12  | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
| 1 | 12 | Personale docente e di segreteria | Potenziamento ed Utilizzo approfondito delle competenze digitali del Personale ATA relative alla gestione dell'area didattica | 12  | Laboratorio in presenza erogati ad almeno 5 corsisti che conseguono attestato finale |
|   |    |                                   | TOTALE ORE  | 144 |  |

## ART. 2: IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

Per i moduli indicati del percorso formativo viene definito un costo fisso rilevato dalle UCS del Ministero come da sottostante **Tabella**:

| Descrizione voce di costo                         | N° di ore | Importo orario UCS | Totali      |
|---|-----------|--------------------|-------------|
| Laboratori di formazione sul campo                | 144       | 122,00             | 17.568,00 € |
| Percorsi di formazione sulla transizione digitale | 126       | 122,00             | 15.372,00 € |

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>IMPORTO TOTALE DELL’AFFIDAMENTO</b> | <b>32.940,00 €</b> |
|--|--------------------|

### **ART. 3: CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA**

La procedura, alla quale parteciperanno i soggetti invitati attraverso la centrale di committenza Consip SpA si svolgerà secondo una valutazione discrezionale da parte del Dirigente scolastico a seguito della valutazione dei curriculum dei formatori indicati da parte dell’operatore economico.

L’affidamento si svolgerà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 108 comma 5 del Dlgs. 36/2023 ritenendo fissa la parte economica per cui gli operatori economici concorreranno solo sulla parte tecnica.

### **ART. 4: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammesse a valutazione le offerte degli operatori economici di cui all’articolo 65 del Dlgs. 36/2023 **accreditati presso il MIM ai sensi della direttiva 170 del 21/03/2016** ed in possesso

#### **a) Requisiti di ordine generale**

- requisiti di ordine generale stabiliti dall’art 94 e 95 del Dlgs. 23/2023

#### **b) Requisiti di idoneità professionale**

- l’iscrizione da almeno tre anni nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato competente per l’attività analoga o coerente con quella oggetto dell’affidamento

#### **c) Requisiti di capacità finanziaria**

- fatturato globale medio annuo di impresa, calcolato prendendo a riferimento il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al triplo dell’affidamento
- fatturato specifico medio annuo di impresa, riferito alla tipologia di servizio richiesto (servizi di formazione CPV 80500000-9) calcolato prendendo a riferimento il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al doppio dell’affidamento

#### **d) Requisiti di capacità tecnico/professionale**

- aver eseguito nell’anno precedente servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento nei confronti di committenti pubblici di importo contrattuale minimo pari al valore dell’affidamento

### **ART. 5: Comparazione dell’ offerta**

La selezione, dell’offerta pervenuta nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, informalmente valutando:

- l’esperienza pregressa dell’operatore economico,
- l’esperienza degli esperti formatori che l’operatore si obbligherà a porre a disposizione per lo svolgimento dei corsi;
- la valutazione del miglior rapporto qualità/prezzo dell’offerta rispetto ad altri operatori presenti sul mercato.

In caso di ritenuta idoneità dei formatori messi a disposizione da parte dell’operatore economico si procederà a stipulare l’affidamento.

### **Art. 6 – Requisiti minimi esperti formatori individuati dai Soggetti giuridici candidati**

All’atto della presentazione dell’offerta del servizio di formazione, il soggetto giuridico qualificato dovrà presentare l’elenco nominativo degli esperti coinvolti nelle attività formative. Nel dettaglio, gli esperti individuati dal soggetto giuridico affidatario, devono:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi; non essere sottoposti a procedimenti penali;

- essere in possesso di competenze certificate e documentate, a seconda dell'attività formativa da svolgere;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da documentare con apposito curriculum vitae.

è esclusa la possibilità di sostituire formatori se non previa valutazione da parte del Dirigente Scolastico della idoneità del curriculum dello stesso e della equivalenza rispetto ai formatori indicati nell'offerta.

### **Art. 7 - Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.
- L'operatore economico sarà responsabile unico del personale da lui dipendente, sollevando altresì la scuola da ogni obbligo e responsabilità relativamente a: ✓ Retribuzione ✓ Contribuzione assicurativa e previdenziale ✓ Assicurazione infortuni e RC ✓ Ogni altro obbligo conseguente il rapporto instaurato.
- L'operatore economico è tenuto a mettere a disposizione della Scuola personale con i seguenti requisiti generali di ammissione: Godimento dei diritti civili e politici; Assenza di condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, ne impediscano la nomina; non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di non avere procedimenti penali pendenti; di essere in possesso di competenze certificate e documentate, a seconda dell'attività formativa da svolgere; di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da documentare con apposito curriculum vitae.

### **Art. 8 - rinvio ex lege**

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Matilde Nanni  
Documento firmato digitalmente